

Vergabeunterlagen

Anlage A1: Bewerbungsbogen

»Ausschreibung der Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH über 40 Stück Personenkraftwagen, Fahrzeugleasing ohne Gebrauchtwagenabrechnung zur Vermietung«

Allgemeine Vorbemerkungen für die Auftragsvergabe

»Ausschreibung der Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH über 40 Stück Personenkraftwagen, Fahrzeug-leasing ohne Gebrauchtwagenabrechnung zur Vermietung«

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

Inhaltsverzeichnis

1	Aufgabenstellung	5
2	Termine/ Fristen	7
3	Grundsätze des Verfahrens	8
3.1	Anwendung der Vergabeverordnung (VgV)/ Offenes Verfahren.....	8
3.2	Hinweise zu den Vertragsbedingungen.....	8
3.3	Ablauf des Verfahrens.....	9
3.4	Aufhebung und Einstellung des Vergabeverfahrens	9
4	Allgemeine Vorbemerkungen.....	9
5	Angebot	9
5.1	Geforderte Bestandteile einzureichender Angebote	10
5.2	Allgemeine Anforderungen an das Angebot.....	10
6	Bestandteile der Gesamtbewertung.....	11
6.1	Bewertung des Preises, Energie- und Umweltbetriebskosten.....	11
6.2	Bewertung der qualitativen Kriterien	11
6.3	Referenzierung der Punktwerte	13
6.4	Nebenangebote.....	13
7	Einhaltung der Landesgesetzgebung zu Tariftreue und Mindestlöhnen .	13
8	Nachunternehmer	14
9	Aufforderung zur Angebotsabgabe/ Vollständigkeit	14

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

Anlagen

Anlage A1: Bewerbungsbogen

Anlage A2: Vollmachtserklärung

Anlage A3: Ausschlusskriterien nach §§ 48 Abs. 1 VgV i.V.m. GWB § 123,
§ 124

Anlage A4: Auftragsbestandteile

Anlage A5: Vollmacht Bietergemeinschaft

Anlage A6: Verpflichtungserklärung Nachunternehmer

Anlage A7: Auszug aus dem StGB

Anlage A8: Lohn- und Preisanpassungsklausel

Anlage A9: Mindestlöhne

Anlage A10: Vertragsbedingungen

Anlage A11: Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach
dem Brandenburgischen Vergabegesetz

Anlage A12: Neutralitätserklärung

Anlage A13: Datenschutzerklärung

Anlage LV-A1: Erläuterungen zu den LV-Positionen

Anlage LV1: Leistungsverzeichnis für die Leistungen zu Los 1

Anlage LV2: Leistungsverzeichnis für die Leistungen zu Los 2

Anlage LV3: Leistungsverzeichnis für die Leistungen zu Los 3

Anlage LV1-3: Preis- und Datenblatt Lose

Anlage Z1: Zuschlagskriterien

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

1 Aufgabenstellung

Die Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH beabsichtigt die Vergabe von insgesamt 40 Personenkraftwagen, Fahrzeugleasing ohne Gebrauchtwagenabrechnung zur Vermietung aufgeteilt in Lose:

- **Los 1 – 20 Stück, PKW-Mittelklassewagen als reines Elektro-Fahrzeug (BEV), Automatikgetriebe**

ist ein Kraftfahrzeug zur Personenbeförderung mit mindestens vier Rädern (Pkw) der EG-Fahrzeugklasse M, das von einem Elektromotor angetrieben wird (Elektroantrieb) und die zu seiner Fortbewegung nötige elektrische Energie aus einer Traktionsbatterie bezieht, d. h. keine Reichweitenverlängerung durch einen Verbrennungsmotor. Aufladung ausschließlich über das Stromnetz.

- **Los 2 – 10 Stück, PKW-Mittelklassewagen als Mild- oder Voll-Hybrid, Automatikgetriebe**

Elektro- und Verbrennungsmotor sind in Reihe geschaltet. Je nach Situation unterstützt der Elektro- den Verbrennungsmotor oder treibt entweder der eine oder der andere Motor das Fahrzeug an. Es werden nur Fahrzeuge ausgeschrieben, die keine Aufladung über das Stromnetz benötigen.

- **Los 3 – 10 Stück, PKW Kombi/ Mittelklassewagen als Mild- oder Voll-Hybrid, Automatikgetriebe**

Elektro- und Verbrennungsmotor sind in Reihe geschaltet. Je nach Situation unterstützt der Elektro- den Verbrennungsmotor oder treibt entweder der eine oder der andere Motor das Fahrzeug an. Es werden nur Fahrzeuge ausgeschrieben, die keine Aufladung über Stromnetz benötigen.

Der Auftragnehmer (AN) hat auf Grundlage der Ausschreibungsunterlagen und in dem Umfang seiner Beauftragung (Los 1 bis Los 3) alle Leistungen zu erbringen, dass die Fahrzeuge in einem betriebsbereiten Zustand und zu den in der Anlage A10 benannten Fristen, auf dem Gelände in 16515 Oranienburg, Veltener Str. 24 durch den Auftraggeber (AG) übernommen werden können (Annahme der Fahrzeuge: werktags zwischen 8 - 16 Uhr).

Der Leasingbeginn für das einzelne Fahrzeug, ist frühestens der Tag, an dem das Fahrzeug durch den Auftraggeber übernommen wird.

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

Zulassung, Abmeldung und Versicherung der Fahrzeuge erfolgen durch den Auftraggeber. Hierzu ist es notwendig, dass dem Auftraggeber die zur Anmeldung notwendigen Unterlagen spätestens 5 Werktage vor Anlieferung der jeweiligen PKW zur Verfügung gestellt werden.

Die Kraftfahrzeuge für das Los 1 sind jeweils mit mindestens 50% Energieladung bereitzustellen.

Wartung und Verschleiß sind über eine Servicepauschale anzubieten. Die Servicepauschale ist im Angebot auszuweisen. Folgende Leistungen sind enthalten:

- regelmäßige Inspektion laut Serviceheft
- jährlich durchzuführende und zu dokumentierende Fahrzeugprüfung gemäß UVV § 57 DGUV Vorschrift 70
- Gebühren für Hauptuntersuchung
- Werkstatteleistungen in Folge von Verschleiß (z. Bsp. Scheibenwischer, Glühlampen, Bremsflüssigkeitswechsel)
- Ersatzmobilität vom Standort 16515 Oranienburg, Adolf-Dechert-Straße 1 zur Vertragswerkstatt und zurück zum Standort 16515 Oranienburg, Adolf-Dechert-Straße 1.

Nach Ende des Leasingzeitraumes werden die Fahrzeuge durch den Auftragnehmer am Standort 16515 Oranienburg, Veltener Str. 24 abgeholt. Die Abholung der Fahrzeuge erfolgt gestaffelt und nach Absprache mit dem Auftraggeber. Die Abmeldung der Fahrzeuge erfolgt durch den Auftragnehmer spätestens innerhalb einer Woche nach Abholung der Fahrzeuge.

Der Auftraggeber erwartet mit dem Antwortschreiben ein umfassendes, vollständiges und unterschriebenes Angebot für die ausgeschriebenen Leistungen. Dabei hat der Bieter die Wahl, ob er Leistungen für das Los 1, das Los 2, oder das Los 3 gemeinsam oder nur für einzelne Lose anbietet. Der Auftraggeber behält sich vor, die Leistung nur insgesamt über alle Lose gemeinsam zu vergeben. Die Bewertung der Lose erfolgt jeweils für sich nach den unter Ziffer 6 aufgeführten Wertungskriterien.

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

2 Termine/ Fristen

Lfd. Num-mer	Gegenstand	Datum/ Uhrzeit
1	Absendung der Bekanntmachung des ausgelobten Auftrags	09.06.2026
2	Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen	16.07.2026
3	Beantwortung rechtzeitig eingegangener Aufklärungsfragen	17.07.2026
4	Angebotsfrist	23.07.2026
5	Angebotsöffnung	23.07.2026 10:00 Uhr
6	Angebotsauswertung	
7	Aufklärungsgespräche nach § 15 VgV (sofern sie durchgeführt werden)	30.-31.07.2026
8	Versand Information über Nichtberücksichtigung (§ 134 GWB)	04.08.2026
9	Frühestmöglicher Beauftragungszeitpunkt	01.09.2026
10	Zuschlags-/ Bindefrist	27.10.2026
11	Lieferung aller 3 Lose	01.03.2027

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

3 Grundsätze des Verfahrens

3.1 Anwendung der Vergabeverordnung (VgV) / Offenes Verfahren

Der Auftraggeber verfährt nach der VgV und führt nach einem europaweiten öffentlichen Verfahren die Ausschreibung durch. Im Rahmen der Auswertung der Angebote prüft der Auftraggeber die Eignung der Bewerber anhand der unter § 123, § 124 und § 125 GWB¹ dargelegten Kriterien. Der AG schließt Bewerber, bei denen zwingende Ausschlussgründe (§ 123 GWB) vorliegen vom weiteren Verfahren aus und prüft ggf. den Ausschluss bei Bewerbern mit fakultativen Ausschlussgründen (§ 124 GWB) sowie Maßnahmen der Selbstreinigung nach § 125 GWB. Bewerber, die keine oder keine vollständigen Unterlagen beibringen, werden vom weiteren Verfahren ausgeschlossen.

Die Angebote werden anhand der in den Leistungsverzeichnissen (Anlage LV1 bis LV3) angegebenen Mindestkriterien und auf rechnerische Richtigkeit geprüft. Die in den Anlagen LV 1 bis LV 3 angegebenen Kriterien stellen Mindestanforderungen dar. Angebote von Fahrzeugen, die die vorgegebenen Kriterien unter- oder überschreiten, werden vom Verfahren ausgeschlossen (Ausschlusskriterien). Ausnahmen stellen die als optionale Ausstattung (jeweils Punkt 5 der Anlagen LV1 bis LV3 gekennzeichneten Positionen dar:

- LV 1 – Position: 1 bis 6
- LV 2 – Position: 1 bis 6
- LV 3 – Position: 1 bis 6

Die Bewerber haben den beigefügten Bewerbungsbogen und alle sie betreffenden Anlagen und in diesem Schreiben aufgeführten Unterlagen auszufüllen und – soweit gefordert – zu unterzeichnen und mit Firmenstempel zu versehen.

Eine öffentliche Submission findet nicht statt.

3.2 Hinweise zu den Vertragsbedingungen

Mit Abgabe des Angebotes und dessen Annahme durch den AN durch die Erteilung des Zuschlages, kommt ein wirksamer Vertrag zustande. Die Bestimmungen der vorliegenden Ausschreibung inklusive aller Anlagen werden Bestandteil des Vertragsverhältnisses.

Die Vertragsbedingungen entnehmen Sie der Anlage A10.

¹ Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 26. Juni 2013 (BGBl. I S. 1750, 3245), das zuletzt durch Artikel 4 des Gesetzes vom 20. Mai 2022 (BGBl. I S. 730) geändert wurde

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

3.3 Ablauf des Verfahrens

Das Verfahren wird als Offenes Verfahren nach den Grundsätzen der Verordnung über die Vergabe öffentlicher Aufträge - Vergabeverordnung – (VgV) durchgeführt.

3.4 Aufhebung und Einstellung des Vergabeverfahrens

Der Auftraggeber behält sich vor, das Verhandlungsverfahren gemäß § 63 Abs. 1 VgV ganz oder teilweise aufzuheben, falls im Verfahren kein wirtschaftliches Ergebnis erzielt werden kann.

4 Allgemeine Vorbemerkungen

Bestehen seitens des Bieters Bedenken gegen die ausgeschriebene / angefragte Ausführungsart der Leistung, so hat er seine Bedenken vor Abgabe des Angebotes schriftlich mitzuteilen.

Der Auftragnehmer erklärt mit Abgabe des Angebotes, dass er weder Kartellabsprachen noch Preisbindungen eingegangen ist oder ähnliche wettbewerbsbeschränkende Vereinbarungen getroffen hat.

Durch die Unterzeichnung des Angebotes erklärt der Bieter, dass er von den örtlichen Verhältnissen Kenntnis genommen, die beigefügten Vergabeunterlagen durchgearbeitet und sich über alle preisbildenden Faktoren unterrichtet hat.

5 Angebot

Die Anforderungen des Auftraggebers an die Angebote der Bieter ergeben sich aus diesen Allgemeinen Vorbemerkungen für die Auftragsvergabe der Bekanntmachung und den Anlagen sowie, den geltenden gesetzlichen Vorschriften.

Der Auftraggeber erwartet von jedem Bieter ein ganzheitliches umfassendes Angebot für die unter Ziffer 1 beschriebenen Leistungen auf der Basis der Allgemeinen Vorbemerkungen für die Auftragsvergabe in den Vergabeunterlagen formulierten Anforderungen.

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

5.1 Geforderte Bestandteile einzureichender Angebote

Die Angebote müssen aus folgenden Unterlagen bestehen:

- ☒ Dem vom Bieter vollständig ausgefüllten Leistungsverzeichnis, einschließlich kompletter Bepreisung für jedes Los, dass der Bieter anbietet.
- ☒ Einem unterzeichneten Angebotsschreiben.
- ☒ Ein Konzept mit der Darstellung zur Realisierung der Lieferleistungen und zum Qualitätsmanagement (siehe Zuschlagskriterien Ziffer 6.2 in Verbindung mit Anhang Z1 – Zuschlagskriterien).
- ☒ Dem vollständig ausgefüllten und unterzeichneten Bewerberformblatt nebst allen (auf den jeweiligen Bewerber zutreffenden) Anlagen, die ebenfalls, sofern erforderlich, unterzeichnet sein müssen.

5.2 Allgemeine Anforderungen an das Angebot

5.2.1 Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen.

5.2.2 Das Angebot muss die in der Aufforderung zur Angebotsabgabe geforderten Preise, Angaben und Erklärungen enthalten.

5.2.3 Alle Preise sind in Euro anzugeben.

5.2.4 Sämtliche Kosten, die der Auftragnehmer gegenüber dem Auftraggeber vertraglich geltend machen will, sind im Angebot aufzuführen und ggf. zu erläutern. Für die Bemessung der Kosten ist von den in der Anlage A1 genannten Bedingungen und in den Anforderungen aus den Anlagen LV 1, LV 2 und LV 3(Lose 1-3) auszugehen.

Alle Bestandteile des Angebots sind so zu kennzeichnen (Inhaltsverzeichnis, Seitenzahlen), dass die Vollständigkeit der Unterlagen nachvollziehbar ist. Änderungen des Bieters an seinen Eintragungen müssen zweifelsfrei sein; die Eintragungen müssen dokumentenecht sein.

5.2.5 Das Angebot muss mit rechtsverbindlicher Unterschrift (siehe Ziffer 5.1) versehen sein. Übermittelte Angebote, die per Postweg eingehen sowie per Telefax ankommen, sind nicht zugelassen.

Sämtliche Unterlagen zur Angebotsabgabe sind auf elektronischem Wege als PDF-Dateien einzureichen.

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

6 Bestandteile der Gesamtbewertung

Die Prüfung und Bewertung der eingereichten Angebote erfolgt durch ein Bewertungsgremium des Auftraggebers.

Die Wirtschaftlichkeit des Angebots zeigt sich in einem Preis-Leistungs-Verhältnis, das als Summe von Punktwerten ermittelt wird. Insgesamt werden maximal 1000 Punkte vergeben, davon entfallen 450 Punkte auf die Bewertung der qualitativen Kriterien und 550 Punkte auf die Bewertung der Wirtschaftlichkeit des Preisangebotes, der Energieverbrauchs- und Umweltbetriebskosten.

Wirtschaftlichstes Angebot ist das mit der höchsten Punktzahl unter Berücksichtigung der Referenzierung nach Ziffer 6.3 (siehe auch Anlage Z1)

6.1 Bewertung des Preisangebotes, der Energieverbrauchs- und Umweltbetriebskosten

Zur Ermittlung der Gesamtbewertung werden die Maximalpreise, die Energieverbrauchs- und Umweltbetriebskosten der Angebote in Punkte umgerechnet, wobei maximal 550 Punkte erzielt werden können.

Das Angebot mit dem geringsten Maximalpreis (Maximalpreis min = 100%) entspricht 550 Punkten (= Punkte max.). Die Punktwerte aller Angebote mit höherem Maximalpreis verringern sich in dem Verhältnis, in dem der Barwert gegenüber dem günstigsten Angebot erhöht ist. Die Punkte werden umgekehrt proportional zum Preis vergeben.

6.2 Bewertung der qualitativen Kriterien

Bei der Bewertung der qualitativen Kriterien können maximal 450 Punkte erreicht werden. Die Bewertung erfolgt anhand der schriftlichen Darstellung der Leistungen im Rahmen eines Konzeptes durch den Bieter. Bei dem Konzept sind die Bemerkungen zur Auftragsabwicklung unter Ziffer 1 (Aufgabenstellung) zu berücksichtigen. Das Konzept wird bei Erteilung des Zuschlages Vertragsbestandteil. Das Konzept wird anhand folgender Kriterien bewertet und folgendermaßen gewichtet:

1. Kontakt zu Auftragnehmer

1.1. Erreichbarkeit des Auftragnehmers

1.2. Persönlicher Ansprechpartner im Zuge der Abwicklung der Anlieferung

1.3. Kommunikationsabläufe (intern/ extern)

1.4. Vertretungsregelungen

mit 7 % (insgesamt z. B. 70 Punkte)

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

2. Anlieferung der Fahrzeuge
 - 2.1. Lieferzeiten der Fahrzeuge
 - 2.2. Übermittlung der zur Anmeldung, Zulassung, Versicherung notwendigen Unterlagen
 - 2.3. Abwicklung der Übergabe einzelner PKW an den Auftraggebermit 12 % (insgesamt z. B. 120 Punkte)
3. Abwicklung Fahrzeuginstandhaltung/ Inspektion/ Reparatur/ Wartung
 - 3.1. Entfernung zur nächstgelegenen Vertragswerkstatt, in der die Fahrzeuge durch den Vertragspartner repariert und gewartet werden können
(Bezugsort: 16515 Oranienburg, Adolf-Dechert-Straße 1)
 - 3.2. Bestandteile der Servicepauschale Wartung und Verschleiß
 - 3.2.1. Inspektion laut Serviceheft
 - 3.2.2. Werkstattleistungen in Folge von Verschleiß
 - 3.2.2.1. Scheibenwischer
 - 3.2.2.2. Glühlampen
 - 3.2.2.3. Wechsel der Bremsflüssigkeit
 - 3.2.2.4. Reparatur kleiner Lackschäden bis Größe Euro-Münze
 - 3.2.2.5. Reparatur defekter Reifen
 - 3.2.3. Ersatzmobilität während des Werkstattaufenthalts
 - 3.2.4. Fahrzeugprüfung gemäß UVV
 - 3.2.4.1. Prüfung Vorhandensein Warnweste, Warndreieck, Verbandskasten
 - 3.2.4.2. Prüfung Zustand Warnweste, Warndreieck, Verbandskasten
 - 3.2.4.3. Prüfung der Sicherheit von Sitzen und Sicherheitsgurten
 - 3.2.4.4. Prüfung der Vorrichtung zur Ladungssicherung
 - 3.3. Erreichbarkeit der angedachten Vertragswerkstatt
 - 3.4. Abwicklung der turnusmäßigen Wartung
 - 3.5. Umgang mit defekten Akkumulatoren/ Batterien
 - 3.6. Abwicklung der Reparaturarbeiten
 - 3.6.1. Terminvergabe
 - 3.6.2. Durchführungmit 14 % (insgesamt z. B. 140 Punkte)
4. Abwicklung der geplanten Rücknahme der Fahrzeuge nach Ablauf der Leasingzeit
 - 4.1. Kontaktaufnahme zum Auftragnehmer

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

- 4.2. Rückführung und Abholung der Fahrzeuge nach Ablauf der Leasinglaufzeit
 - 4.3. Meldung zu Mehr- und Minderkilometer
 - 4.4. Zustandsbewertung der Fahrzeuge
 - 4.5. Abwicklung der Abrechnung
- mit 12 % (insgesamt z. B. 120 Punkte)

6.3 Referenzierung der Punktwerte

Um das Verhältnis zwischen der Bewertung der Maximalpreise und der Qualität der Lieferleistungen trotz Nichterreichens der Höchstpunktzahl zu wahren, werden die Punkte für die qualitativen Kriterien nachfolgender Formel in referenzierte Punkte umgerechnet.

$$\text{Punkte}_{\text{referenziert}} = \left(\frac{\text{Punktwert}_{\text{maximal}}}{\text{Punktwert}_{\text{bester}}} \right) * \text{Punktwert}_{\text{erreicht}}$$

Folgende Tabelle soll die Methode des Referenzierens von Punktwerten verdeutlichen:

Beispiel für Berechnung referenzierter Punktwerte			
Beispielkriterium	Maximal mögliche Punktzahl: 450		
	Bieter A	Bieter B	Bieter C
erreichte Punktzahl	160	140	100
referenzierte Punktzahl	450	394	281

In die Gesamtbewertung gehen die referenzierten Punkte ein.

6.4 Nebenangebote

Nebenangebote sind nicht zugelassen.

7 Einhaltung der Landesgesetzgebung zu Tariftreue und Mindestlöhnen

Der Bieter erklärt mit dem Angebot die Einhaltung der Regelungen zur Beteiligung an öffentlichen Aufträgen nach den Regelungen des

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

BbgVergG². Damit erklärt der Auftragnehmer, seinen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern bei der Ausführung dieser Leistungen ein Entgelt zu zahlen, das in Höhe und Modalitäten mindestens den dort genannten Regelungen entspricht und räumt dem Auftraggeber Kontrollrechte hinsichtlich der Entlohnung der an der Ausführung dieser Leistung beteiligten Mitarbeiter ein.

8 Nachunternehmer

Beabsichtigt der Bieter, Leistungen von Nachunternehmern ausführen zu lassen, hat er in seinem Angebot Art und Umfang der durch Nachunternehmer auszuführenden Leistungen anzugeben (siehe Anlage A4).

Die Regelungen der §§ 97 Abs. 3 Satz 4 GWB, 47 VgV sind zu beachten.

Auf Verlangen des Auftraggebers sind die Nachunternehmer vor Zuschlagserteilung namentlich zu benennen.

Im Interesse des Auftraggebers ist es wünschenswert, dass Unternehmen der Region bei der Auswahl der Nachunternehmer vom Auftragnehmer in angemessener Art und Weise einbezogen werden.

9 Aufforderung zur Angebotsabgabe/ Vollständigkeit

Bewerber, die Interesse an der Teilnahme an dem vorstehend beschriebenen Verfahren haben, haben dies innerhalb der unter Ziff. 2 benannten Frist, bei der unter Ziff. I.1) der Bekanntmachung benannten Stelle, in elektronischer Form über die vorgeschriebene eVergabe-Lösung

- mit unterschriebenen Bewerbungsbogen nebst allen Anlagen (soweit zutreffend),
 - und der unterzeichneten Allgemeinen Vorbemerkungen für die Auftragsvergabe,
- zu tun.

Mit der Unterschrift unter diese Allgemeinen Vorbemerkungen für die Auftragsvergabe bestätigt der Bewerber, alle auf Seite 4 aufgeführten Anlagen vollständig erhalten zu haben.

² Brandenburgisches Gesetz über Mindestanforderungen für die Vergabe von öffentlichen Aufträgen – Brandenburgisches Vergabegesetz (BbgVergG) vom 29.09.2016 (GVBl.I/16, [Nr. 21]) zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 13.April 2021 (GVBl.I/21, [Nr. 9) – Stand 05/ 2021

Gesellschaft für Anlagenbewirtschaftung und Objektbetreuung Oberhavel mbH
Ausschreibung Fuhrpark

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift